TRANSPARÊNCIA INTERNACIONAL
Brasil

TERMO DE REFERÊNCIA 01/2024

OPORTUNIDADE:
ESTÁGIO CONTÁBIL-FINANCEIRO

COORDENAÇÃO FINANCEIRA-CONTÁBIL
Estágio Contábil-Financeiro

A Transparência Internacional é um movimento global e independente que tem uma visão: um mundo no qual governos, empresas e o cotidiano das pessoas sejam livres de corrupção. Temos como missão combater a corrupção por um mundo com justiça social, realização de direitos, prosperidade e paz. Com presença em mais de 100 países em todo o mundo e um secretariado internacional em Berlim, a organização lidera a luta contra a corrupção para tornar essa visão uma realidade.

SOBRE A OPORTUNIDADE

Para contribuir com o alcance de seus objetivos, a Transparência Internacional - Brasil está recrutando um/uma estagiário/a para apoiar a coordenação financeira-contábil da organização.

RESPONSABILIDADES

- Realização e acompanhamento de rotinas contábeis, fiscais e financeiras;
- Efetuar lançamentos das operações contábeis e financeiras da organização;
- Auxiliar na apuração de impostos retidos e preenchimento das guias;
- Assegurar controle e organização de documentos contábeis, fiscais e registro de ativos de acordo com os processos internos da organização;
- Apoiar a gestão financeira e administrativa através da organização de contratos, formulários de cadastro, pedidos de reembolsos, elaboração de planilhas e outros documentos;
- Apoiar a elaboração, organização e preparação de documentos necessários para prestação de contas a financiadores e auditores;
- Acompanhar procedimentos de pagamentos.

REQUISITOS

- Cursando Administração de Empresas, Ciências Contábeis ou Economia (a partir do 4°semestre);
- Conhecimento básico consolidado nas disciplinas iniciais do curso;
- Excelente capacidade de organização e cumprimento de prazos e procedimentos;
- Conhecimento básico em ferramentas office: Microsoft Teams, Word, Outlook,PowerPoint.
- Conhecimento básico-intermediário em Excel;
- Dinamismo, flexibilidade e boa gestão do tempo para a realização do trabalho;
- Capacidade analítica e proatividade para sugerir melhorias aos processos dos quais participa;
- Fluência em português – oral e escrito;
- Comprometimento com os valores da Transparência Internacional.

DIFERENCIAIS

- Inglês básico – oral e escrito;
- Experiência contábil/financeira anterior;
- Experiência anterior com a sociedade civil organizada e ONGs;
- Familiaridade com contabilidade voltada ao terceiro setor;
- Familiaridade com a TI, sua missão e forma de trabalho.

CONDIÇÕES

Formato: Contrato de estágio

Carga horária: 24 ou 30 horas semanais / 6 horas diárias (4 ou 5 dias na semana), a depender da disponibilidade do(a) candidato(a).

Sistema híbrido de trabalho: 2 a 3 dias presenciais no escritório e o restante em home office.

Localização | São Paulo (SP) – Avenida Paulista - próximo à Estação Brigadeiro do metrô (Linha 2-verde).

Salário e benefícios | R$1.500 (24 horas semanais) ou R$1.875,00 (30 horas semanais) e benefícios: VT, VR/VA (R$720,00), seguro de vida, suporte psicológico, auxílio home office (R$200,00) e seguro saúde. Também oferecemos 13º salário para estagiários(as), dia de descanso no aniversário e recesso coletivo remunerado no final do ano.

PROCESSO SELETIVO

A Transparência Internacional – Brasil valoriza a diversidade em sua equipe. Por isso, incentiva candidaturas de mulheres, negras/os, indígenas, pessoas com deficiência, de diferentes origens, identidades de gênero e orientações sexuais.

Para se inscrever no processo seletivo, a/o candidata/o deve preencher o formulário disponível no link: https://transparenciainternacional.org.br/trabalhe-conosco/tr-01-2024/ até 10 de novembro de 2024.

Apenas as/os candidatas/os pré-selecionadas/os serão contactadas/os com instruções sobre a próxima etapa do processo seletivo.